

新潟医療福祉大学同窓会 2022年度事業計画

今年度目標		大学との連携体制構築と強化、同窓生の同窓会事業への参加促進												
【計画】	計画主導	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	次年度・中期・長期事業
1. 会員名簿管理														
名簿の整理 一元管理	支援室 支援室	・2021年度卒業生から新連絡先の収集、整理 ・名簿管理(通年実施)					・9月卒業/修了生名簿データ収集						・2022年度卒業生から新連絡先の収集	
2. 同窓会費														
学部卒業生 大学院修了生	支援室 支援室		・後援会より同窓会費納入(2021年度卒業生分)										・同窓会案内、会費納入依頼	
3. 役員会														
総会 本部会(運営幹事会) 新潟役員会 首都圏支部役員会 東北支部役員会	全役員 幹事役員 新潟本部 首都圏支部 東北支部		・第18回総会(5/14) ※通年不定期開催(およそ2~3か月に一度開催)		・第1回(5/14:首都圏、東北も合同)		・第2回(8/6or20首都圏、東北も合同)		・第3回(11/19or26首都圏、東北も合同)			・拡大本部会(2/4:全役員集合)		
4. 情報提供・交換														
同窓会誌 【新規事業】同窓会メールマガジン 同窓会HP・Facebook・Twitter 役員用SNS 【新規事業】再就職・転職サポート ※大学情報等発信	幹事役員+支援室 同窓会委員+支援室 幹事役員+支援室 幹事役員+支援室 ヒューマンブレイン様+支援室 支援室	※3月を除く、月1回の配信を目標		・更新、管理(通年実施) ・らくらく連絡網、LINE WORKS			・伍桃ニュースレター発刊(9月上旬)				・同窓会誌tete(てて)No.2発刊(3月中旬)			
		・同窓会誌、HP、Facebook、Twitter、封入物への同封等を利用して、各種情報の送信												
5. 交流事業														
職場訪問 大学祭イベント 連携総合ゼミ同窓生派遣 学科同窓会	首都圏・東北支部 担当+新役員 全役員 支援室		・企画内容検討、準備				・内容確定、周知		・開催(10/10)		・派遣予定日(8/31)			
		※適宜開催を支援												
6. 在学生支援事業														
合格祈願・大願成就グッズ クラブ活動支援 学生寮支援	18期役員 東北支部 幹部役員	・グッズ、文言等検討			・グッズ発注		・納品		・11月以降~各学科卒業生宛にグッズ配付 ・女子駅伝応援(10下旬土曜日:仙台)					
		※寮生学修プログラムへ適宜参画、他支援方法検討												
7. 生涯教育事業														
連携研修会	全役員	・内容検討、人選、依頼			・内容確定、周知		・開催(11月/役員会と同日予定)							
8. 組織力強化・事業検討														
同窓会事務局設置 法人化 人材バンク設立 福利厚生	幹事役員+支援室 幹事役員+支援室 幹事役員+支援室 幹事役員+支援室	・法人化に関する調査、事業計画書作成 ・設立検討 ・規程等の見直し、検討												
9. 会則・規程														
規程等整備	幹事役員+支援室	・総会審議(5/14)												
10. その他														
※新事業検討	全役員	※検討												