新潟医療福祉大学同窓会 2026年度事業計画

今年度目標	同窓会の未来構想構築に向けた事業の見直しと体制強化 （2026～2027）

【計画】			計画主導	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	次年度・中期・長期事業
1. 会員名簿管理																
	名簿の整理		支援室	・2025年度卒業/修了生から新連絡先の収集、整理					・9月卒業/修了生名簿データ収集						・2026年度卒業/修了生名簿データ収集	
	一元管理		支援室	・名簿管理（通年実施）												
2. 同窓会入会関連																
	学部卒業生		支援室		・後援会より同窓会費納入（2025年度卒業生分）				・9/16入会式					・新役員オリテ	・3/18入会式	
	大学院修了生		支援室						・同窓会案内、会費納入依頼						・同窓会案内、会費納入依頼	
3. 機関																
	総会		全同窓会員		・第22回総会（5/23）											
	本部会		幹事役員	・選出（各学科より）	・第1回本部会（5/23）						・第2回本部会（次年度事業計画策定）				・拡大本部会	
	役員会		全役員					・役員会（懇親会）							（全役員も出席）	
	正副会長会		新潟本部	・正副会長会						・正副会長会				・正副会長会	（次年度予算案）	
	幹事役員	事業総括	各事業											→	→	
4. 広報・啓発事業																
	啓発事業	同窓会員連携システム	幹事役員+支援室	・運用、管理（通年実施）	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
	tetet制作事業	同窓会誌	幹事役員+支援室	・台割	・取材先選定				・業者打合せ	→	・校正・修正・校了	→	→	→		
		※大学情報等発信	支援室	・メルマガ、公式LINE、同窓会誌、HP、SNS（Facebook、X）を利用して、各種情報の送信	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
5. 学科・学内連携事業																
	学科同窓会		支援室	※適宜開催を支援												
6. 交流・在学生支援事業	交流事業															
		大学祭イベント	幹事役員＋新役員	・企画内容検討、準備	・学祭大枠確定		・内容確定			・開催						
					・参加団体へアポ取り			・周知		（伍桃祭実施日10/10.11）						
		QOLサポーターと学生の集い	全役員						9/26実施							
		県人会コラボ				・実施予定						・実施予定				
	在学生支援事業															
		連携総合ゼミ同窓生派遣	全役員					・前期（8月予定）							・後期（3月予定）	
		合格祈願・大願成就グッズ	健康栄養学科同窓会		・内容等検討	→	→	→	→	→	・11月以降～各学科4年次生宛にグッズ配付					
		学食支援イベント	健康栄養学科同窓会	・内容検討、企画①、準備	→	→		・企画②、準備	→	→	→					
				・実施予定（代金助成）			・実施予定					・実施予定				
7. 生涯教育・同窓生支援事業		大学院入学サポート	幹事役員＋支援室				募集告知	→	願書受付	→	→	→	→	→	助成実施	
									9/26 第1次選抜			12/12 第2次選抜		2/6 第3次選抜	3/13 第4次選抜	
	新支部　設立準備	活動助成	新支部検討	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→		
		再就職・転職サポート	ヒューマンブレイン＋支援室													
8. 組織力強化・事業検討																
	同窓会事務局体制強化		幹事役員+支援室													
	福利厚生		幹事役員+支援室	・規程等の見直し、検討												
9. 会則・規程																
	規程等整備		幹事役員+支援室		・総会審議（5/23）											
10.経理管理																
	予算・会計管理	一部アウトソーシング	会計＋支援室	・事業予算等の経理、助成金等の申請についての管理	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
11. その他																